

※ 訂正箇所には公印での訂正印が必要です。

※ 高等課程の方は使用できませんので、**様式7**を確認のうえ、提出してください。

専修学校 卒業（在学）証明書

本人記入不可（裏面の＜記入例＞を必ず参照のうえ、証明者が記入し作成してください。）

氏 名	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日
学 校 名	※大学卒業・短期大学卒業（在学）者・高等学校卒業者は学校所定の証明書を提出してください。（本様式不可）
所 在 地	
電 話 番 号 証明書作成者の連絡先	
卒 業（在 学） 年 月 日	昭和 平成 年 月 日 卒業 / 在学中 ^{注意2} 令和 ※ いずれかを○で囲んでください。

上記のとおり、**学校教育法第124条及び第125条**^{注意1}に基づく専修学校の**修業年限**

2年以上の専門課程を **卒業した者**・**在学中**^{注意2}であることを証明する。

※いづれかを○で囲んでください。

令和 年 月 日

学 校 名(証明施設) _____

公印

学 校 長(証 明 者) _____ ※個人印不可

注意1 学校教育法抜粋

第124条 第一条に掲げるもの以外の教育施設で、職業若しくは实际生活に必要な能力を育成し、又は教養の向上を図ることを目的として次の各号に該当する組織的な教育を行うもの（当該教育を行うにつき他の法律に特別の規定があるもの及び我が国に居住する外国人を専ら対象とするものを除く。）は、専修学校とする。

（第1号省略）2 授業時数が文部科学大臣の定める授業時数以上であること。3 教育を受ける者が常時40人以上であること。

第125条 専修学校には、高等課程、専門課程又は一般課程を置く。（第2項、第4項 省略）

3 専修学校の専門課程においては、高等学校若しくはこれに準ずる学校若しくは中等教育学校を卒業した者又は文部科学大臣の定めるところによりこれに準ずる学力があると認められた者に対して、高等学校における教育の基礎の上に、前条の教育を行うものとする。

注意2 令和7年度中（令和8年3月まで）に卒業できなかった場合、合格（一部科目合格）は無効になります。

ご不明な点があれば証明書発行者から保育士試験事務センターまでお問い合わせください。（裏面参照）

<記入例>

氏名	保育 恵
生年月日	昭和・平成 61年 3月 9日
学校名	学校法人△△学園 ○○専門学校 <small>※大学卒業者・短期大学卒業(在学)者・高等学校卒業者は学校所定の証明書を提出してください。(本様式不可)</small>
所在地	東京都豊島区高田3-19-10
電話番号 <small>証明書作成者の連絡先</small>	0120-4194-82
卒業(在学) 年 月 日	昭和 平成 17年 3月 31日 卒業 / 在学中 <small>注意2</small> 令和 <small>※ いずれかを○で囲んでください。</small>

上記のとおり、**学校教育法第124条及び第125条**注意1に基づく専修学校の**修業年限**

2年以上の専門課程を **卒業した者**・**在学中**注意2であることを証明する。

※い卒業時に条件を満たしていることを必ず確認のうえ、
証明してください。

※卒業時が各種学校の場合は**様式7**を確認してください。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

統廃合等により
学校名が変わっ
ている場合は、余
白にその旨を記
入してください。

学校名(証明施設) 学校法人△△学園 ○○専門学校

学校長(証明者) 保育士 太郎

公印

※個人印不可

公印を必ず押印してください。

— お問い合わせ先 —

保育士試験事務センター：電話 0570-00-4194 / FAX 03-3590-5593

(祝日を除く月曜日～金曜日の午前9時30分から午後5時30分まで)